



ประกาศโรงเรียนผดุงนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนผดุงนารี อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลและประเมินผล ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม จำนวน 1 อัตรา ค่าจ้างรายเดือน ๆ ละ 11,500 บาท งบประมาณ 2567 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลและประเมินผล โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการคัดเลือก

1. มีสัญชาติไทย มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร
2. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
3. มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 35 ปี
4. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
5. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ตั้งใจทำงาน และมีความซื่อสัตย์ สุจริต
6. ไม่เป็นบุคคลทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
7. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนต้องเป็นที่รังเกียจของสังคม

8. ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
9. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง
10. มีความรู้ความสามารถในการใช้ Microsoft Office โดยเฉพาะ Microsoft Office Excel ,

PowerPoint และ Adobe Photoshop

11. สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาและนอกเวลาราชการได้

2. วัน เวลา การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานบุคลากรโรงเรียนผดุงนารี อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม วันที่ 29 มกราคม – 2 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 08.30-16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดได้ที่งานบุคลากรโรงเรียนผดุงนารี โทร. 043-711889

3.หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปีรับสมัคร) จำนวน 2 รูป
2. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ผู้มีอำนาจอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว และใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ 1 ฉบับ
4. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2535)
5. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ 1 ฉบับ

เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครสอบ ตามประกาศรับสมัครสอบดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

โรงเรียนผดุงนารี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบ ภายในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ฝ่ายธุรการ โรงเรียนผดุงนารี

วันสอบสัมภาษณ์และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

- สอบสัมภาษณ์ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567
 - ประกาศผลโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ
- ภายในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567 ณ โรงเรียนผดุงนารี

การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาจ้างภายใน วันจันทร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 หากไม่มาตามวันเวลาที่โรงเรียนกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 29 มกราคม 2567



(นายภักดี เอื้อราษฎร์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนผดุงนารี



รูปถ่าย 1 นิ้ว

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษา
โรงเรียนผดุงนารี อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

1. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
วัน/เดือน/ปี เกิด.....เลขประจำตัวประชาชน.....
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....หมู่เลือด.....เพศ.....
ภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน/ซอย.....
ถนน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 2. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน/ซอย.....
ถนน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์บ้าน.....
 3. ชื่อ บิดา.....อาชีพ.....()ยังมีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม
 4. ชื่อมารดา.....อาชีพ.....()ยังมีชีวิตอยู่ () ถึงแก่กรรม
 5. สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () อื่น ๆ
ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....จำนวนบุตร.....คน
 6. วุฒิการศึกษา () ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า.....
() ปวช. วิชาเอก.....
() ปวส. วิชาเอก.....
() ปริญญาตรี วิชาเอก.....วิชาโท.....
จากสถาบันการศึกษา.....
 7. ความสามารถพิเศษ.....
 8. หลักฐานเอกสารที่แนบใบสมัคร ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวมฉบับ
() ใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา 1 ฉบับ () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
() บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา 1 ฉบับ () รูปถ่าย 1 นิ้วหน้าตรงไม่สวมหมวก/แว่นตาจำนวน 2 รูป
() ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน 1 เดือน () หลักฐานอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....
- ลงชื่อ.....ผู้รับสมัคร
(.....)
...../...../.....